

Số:...../KH-THCS.NVT

Bình Trưng Đông, ngày ... tháng 10 năm 2020

## KẾ HOẠCH

### Quy hoạch nguồn nhân sự Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng từ nay đến năm 2025 và những năm tiếp theo

Thực hiện Hướng dẫn số 15-HD/BTCTW ngày 05/11/2012 của Ban Tổ chức Trung ương về công tác quy hoạch cán bộ, lãnh đạo, quản lý theo tinh thần Nghị quyết số 42-NQ/TW ngày 30/11/2004 của Bộ Chính trị (Khóa IX) và Kết luận số 24-KL/TW ngày 05/6/2012 của Bộ Chính trị (Khóa IX);

Thực hiện Kế hoạch số 12-KH/QU ngày 12/10/2020 của Quận ủy quận 2;

Trường Trung học cơ sở Nguyễn Văn Trỗi xây dựng Kế hoạch Quy hoạch nguồn nhân sự Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng từ nay đến năm 2025 và những năm tiếp theo như sau:

#### I. Mục đích:

- Quán triệt, triển khai thực hiện có hiệu quả, đồng bộ nhóm giải pháp về tổ chức cán bộ nêu trong Nghị quyết Trung ương 4 khóa XI “Một số vấn đề cấp bách về xây dựng Đảng hiện nay”; trong đó đẩy mạnh công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý đơn vị đủ về số lượng, bảo đảm chất lượng, đảm bảo tính kế thừa, phát triển và sự chuyển biến liên tục, vững vàng giữa các thế hệ cán bộ lãnh đạo, quản lý ngành giáo dục của quận; giữ vững đoàn kết nội bộ và sự ổn định chính trị; qua đó chuẩn bị đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý cho ngành giáo dục đáp ứng yêu cầu xây dựng, bảo vệ và phát triển quận trong giai đoạn mới.

- Đẩy mạnh công tác đào tạo cán bộ lãnh đạo, quản lý giáo dục; thực hiện chủ trương luân chuyển, bố trí cán bộ theo đúng quy định của ngành giáo dục; ngăn ngừa hiện tượng cục bộ, bè phái, trì trệ, quan liêu, tham nhũng, góp phần củng cố niềm tin của nhân dân đối với Đảng.

#### II. Yêu cầu:

- Việc thực hiện công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý tại đơn vị nhằm phát hiện nguồn cán bộ trẻ tuổi, có đức, có tài, có triển vọng về khả năng lãnh đạo, quản lý, đưa vào quy hoạch để có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, tạo nguồn cán bộ lãnh đạo, quản lý đáp ứng nhiệm vụ chính trị trước mắt và lâu dài của đơn vị.

- Quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý gắn với yêu cầu nhiệm vụ chính trị giáo dục đào tạo và thực tế đội ngũ cán bộ của đơn vị; gắn với các khâu khác trong công tác cán bộ, bảo đảm sự liên thông quy hoạch đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý.

- Công tác quy hoạch cán bộ phải sát với thực tiễn và khả thi, căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ chính trị công tác giáo dục đào tạo trong từng thời kỳ để xác

định tiêu chuẩn, cơ cấu đội ngũ cán bộ trong quy hoạch (trình độ, bậc học, lĩnh vực đào tạo, độ tuổi, nam, nữ...); nắm chắc đội ngũ hiện có, dự báo được nhu cầu cán bộ trước mắt và lâu dài, trên cơ sở đó tiến hành lựa chọn, giới thiệu cán bộ vào quy hoạch, xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng, thực hiện bố trí, sử dụng cán bộ theo quy hoạch.

- Đánh giá đúng cán bộ trước khi đưa vào quy hoạch. Căn cứ để lựa chọn, giới thiệu cán bộ vào quy hoạch là tiêu chuẩn cụ thể (về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, kiến thức và năng lực, phong cách lãnh đạo,...) của từng chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường Trung học cơ sở theo Quyết định số 2553-QĐ/QU ngày 23/9/2019 của Ban Thường vụ Quận ủy.

- Quy hoạch chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng phải đảm bảo mỗi chức danh quy hoạch có từ 2 đến 3 người; không quy hoạch 1 người quá 3 chức danh; không quy hoạch 1 chức danh quá 4 người; không quy hoạch 1 chức danh chỉ có 1 người.

### **III. Nội dung và phương pháp thực hiện:**

#### **1. Quy trình thực hiện:**

##### **1.1. Rà soát đội ngũ cán bộ và đánh giá viên chức:**

Chi bộ trường và Ban Giám hiệu căn cứ vào kết quả đánh giá chất lượng đảng viên năm 2019 và đánh giá viên chức năm học 2019 – 2020 rà soát, đánh giá bổ sung (nếu có vấn đề phát sinh) theo của từng chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường Trung học cơ sở theo Quyết định số 2553-QĐ/QU ngày 23/9/2019 của Ban Thường vụ Quận ủy để quy hoạch viên chức lãnh đạo, quản lý.

##### **1.2. Xác định phương hướng cơ cấu nhân sự Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và tiêu chuẩn viên chức:**

- Xác định phương hướng, cơ cấu nhân sự Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng phù hợp với nhiệm vụ của nhà trường; phân đầu giảm tuổi bình quân, đạt tỷ lệ viên chức trẻ, nữ. Tuy nhiên, không vì gò ép cơ cấu mà hạ thấp tiêu chuẩn viên chức đưa vào quy hoạch.

- Chú ý tính kế thừa và phát triển trong quy hoạch; quan tâm đến các đồng chí có trong quy hoạch nhiệm kỳ trước nhưng chưa được bố trí vào vị trí đã quy hoạch, nay còn đủ điều kiện và tiêu chuẩn quy hoạch cho nhiệm kỳ mới.

##### **1.3. Các bước thực hiện:**

**Bước 1:** Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện quy hoạch.

**Bước 2:** Tổ chức hội nghị cán bộ, giáo viên, công nhân viên nhà trường.

*Nội dung:* Quán triệt các chỉ thị, nghị quyết của cấp trên và ghi phiếu giới thiệu nguồn nhân sự đưa vào quy hoạch các chức danh nêu trên (*phiếu phát ra là phiếu trắng – Mẫu 1*).

*Thành phần tham dự:* Tất cả giáo viên, cán bộ, công nhân viên nhà trường (*Mời lãnh đạo phòng Giáo dục – Đào tạo và Đảng ủy phường cùng dự*).

**Bước 3:** Hội nghị Hội đồng trường hoặc liên tịch của nhà trường.

*Nội dung:* Ngoài việc bỏ phiếu cho ý kiến về các trường hợp đã được giới thiệu ở bước 2, các đồng chí tham dự hội nghị có quyền giới thiệu bổ sung nguồn viên chức quy hoạch vào các chức danh nêu trên (*Mẫu 2*).

**Bước 4:** Hội nghị chi bộ, lãnh đạo đơn vị.

*Nội dung:* Căn cứ giới thiệu của giáo viên, cán bộ nhân viên của trường thảo luận và bỏ phiếu giới thiệu nhân sự quy hoạch các chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng (*Mẫu 3*) (*mời lãnh đạo phòng Giáo dục – Đào tạo và Đảng ủy phường cùng dự*). Báo cáo kết quả về phòng Giáo dục – Đào tạo quận **trước ngày 10/11/2020**.

## **2. Hồ sơ cán bộ đưa vào nguồn quy hoạch:**

- Danh sách trích ngang các chức danh quy hoạch (*theo mẫu*).
- Bản nhận xét, đánh giá viên chức năm học 2019 – 2020 (*có sửa đổi bổ sung hoặc nhận xét, đánh giá mới nhất*).
- Lý lịch (*mẫu 2C*).
- Biên bản kiểm phiếu biểu quyết đưa vào nguồn quy hoạch của Hội đồng trường hoặc liên tịch của nhà trường, của chi bộ.

## **III. Tổ chức thực hiện:**

### **1. Ban Giám hiệu nhà trường:**

- Thực hiện sự lãnh đạo của chi bộ, tổ chức quán triệt và triển khai thực hiện kế hoạch quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý theo đúng quy định và trình tự các bước.
- Báo cáo kết quả và gửi hồ sơ quy hoạch nhân sự lãnh đạo, quản lý về phòng Giáo dục – Đào tạo đúng quy định.

### **2. Các Tổ trưởng chuyên môn:**

Quán triệt kế hoạch quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý đến tất cả thành viên trong tổ; phát huy tinh thần dân chủ và khách quan, đảm bảo sự tập trung và tiêu chuẩn cán bộ chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trong giới thiệu nguồn nhân sự cán bộ lãnh đạo, quản lý.

### **3. Lịch thực hiện:**

- Ngày 20/10/2020: Xây dựng, thông qua kế hoạch trong Hội đồng trường và triển khai thực hiện quy hoạch (*Bước 1*).
- 13g30 ngày 05/11/2020: Tổ chức hội nghị cán bộ, giáo viên, công nhân viên nhà trường (*Bước 2*).
- 15g30 ngày 05/11/2020: tổ chức hội nghị Hội đồng trường hoặc liên tịch của nhà trường bỏ phiếu cho ý kiến về các trường hợp đã được giới thiệu ở bước 2 (*Bước 3*).

- 16g00 ngày 05/11/2020: Tổ chức hội nghị chi bộ, lãnh đạo đơn vị bỏ phiếu giới thiệu nhân sự quy hoạch các chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng. Báo cáo kết quả về phòng Giáo dục – Đào tạo quận (*Bước 4*).

Trên đây là Kế hoạch Quy hoạch nguồn nhân sự Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng từ nay đến năm 2025 và những năm tiếp theo của trường Trung học cơ sở Nguyễn Văn Trỗi, yêu cầu tất cả cán bộ giáo viên công nhân viên nhà trường thực hiện nghiêm túc kế hoạch này./.

***Nơi nhận:***

- Phòng GDĐT quận 2 (báo cáo);
- Đoàn phường Bình Trưng Đông (báo cáo);
- BGH, TTCM, GV, NV trường (thực hiện);
- Lưu: VT

**HIỆU TRƯỞNG**

**Đặng Quang Trung**